



**REGULAMIN\***  
**z dnia 25 maja 2015 r.**

**Regulamin korzystania zżyczonych środków i usług informatycznych przez użytkowników w instytucjach gminnych (jednostkach podległych) w zakresie działań koordynacyjnych w ramach Projektu pn: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminach Łopiennik Górny, Gorzków i Żółkiewka”, nr POIG.08.03.00-06-282/13-00 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania: 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, Osi priorytetowej: 8 Społeczność informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 oraz z budżetu państwa.**

**§ 1.**

1. Niniejszy regulamin korzystania ze środków i usług informatycznych, zwany dalej „Regulaminem”, zawiera wskazania i wymagania w zakresie wykorzystania sprzętu komputerowego i usług informatycznych zżyczonych w celu udzielenia pomocy beneficjentom ostatecznym kwalifikowanej grupy osób zagrożonych wykluczeniem cyfrowym, czyli brakiem dostępu do Internetu z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawności (zwany dalej „Uczestnikiem projektu”), w ramach realizacji działań koordynacyjnych (wybrane instytucje podległe gminom realizującym projekt).
2. Obszarem interwencji i pomocy na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu jest teren gmin Łopiennik Górny, Gorzków i Żółkiewka.

**§ 2.**

1. Oddający w używanie (Gmina Łopiennik Górny) oddaje „Uczestnikowi projektu” do bezpłatnego używania ogólnodostępne stanowiska komputerowe wyposażone w sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem oraz z aktywnym dostępem do Internetu w celu przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminach Łopiennik Górny, Gorzków Żółkiewka”.
2. Projektem zostały objęte następujące jednostki podległe partnerom konsorcjum realizującego projekt (w nawiasie podano liczbę tworzonych w ramach projektu ogólnodostępnych stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu):
  - a) Szkoła Podstawowa w Łopienniku Dolnym (16)
  - b) Publiczna Biblioteka Gminy Łopiennik Górny (9)
  - c) Centrum Społeczno Kulturalne Gorzków (10)
  - d) Gimnazjum w Żółkiewce (24)
3. Oddający w używanie udostępnia do bezpłatnego używania ogólnodostępne stanowiska komputerowe wyposażone w sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem, łącze internetowe wraz z aktywnym dostępem do Internetu w dniach i godzinach otwarcia jednostek podległych partnerom realizującym projekt.



4. Sprzęt stanowiący wyposażenie pracowni został zakupiony w ramach projektu pn: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminach Łopiennik Górny, Gorzków Żółkiewka”, nr POIG.08.03.00-06-282/13-00 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania: 8.3 *Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion*, Osi priorytetowej: 8. *Spółeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki*, Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013. Sprzęt zostanie oznakowany naklejkami wskazującymi na jego zakup w ramach Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
5. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz łącza internetowego.
6. Sprzęt stanowiący wyposażenie pracowni jest kompletny i sprawny, nie posiada uszkodzeń, braków i wad oraz objęty jest gwarancją.
7. Oddający w używanie oddaje „Uczestnikowi projektu” do bezpłatnego używania ogólnodostępne stanowiska komputerowe wyposażone w sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem, łącze internetowe wraz z aktywnym dostępem do Internetu na okres realizacji projektu, a następnie na 5 lat trwałości projektu, nie dłużej jednak niż w okresie dostarczania Internetu.
8. Przez cały okres użyczenia właścicielem sprzętu komputerowego pozostaje Gmina Łopiennik Górny – Realizator Projektu lub odpowiednio Gmina Gorzków i Żółkiewka – Partnerzy Projektu, a w przypadku urządzeń dostępowych do sieci Internet dostawca usługi, chyba że umowa zawarta pomiędzy dostawcą usługi i Gminą Łopiennik Górny stanowi inaczej.
9. Użyczający zastrzega sobie prawo do kontrolowania stanu oraz sposobu wykorzystywania powierzonego sprzętu i oprogramowania przez Uczestnika projektu do używania w lokalu gdzie został użyczony sprzęt zainstalowany.

### § 3.

1. Uczestnik projektu korzystający z ogólnodostępnego stanowiska komputerowego zobowiązuje się używać sprzęt komputerowy w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu i właściwościom, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a także zgodnie z niniejszym regulaminem, a także przyjęcia na siebie pełnej odpowiedzialności powstałej w wyniku działalności sprzecznej z przepisami prawa.
2. W przypadku kradzieży sprzętu stanowiącego wyposażenie pracowni, jego uszkodzenia bądź zniszczenia przez osoby trzecie, „Oddający w używanie” niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Komendę Powiatową Policji w Krasnymstawie.
3. Uczestnik projektu zobowiązuje się do przestrzegania legalności oprogramowania zainstalowanego na sprzęcie komputerowym będącym na wyposażeniu pracowni komputerowych wskazanych w § 2 ust. 2 oraz niedokonywania przy użyciu tego sprzętu i zainstalowanego oprogramowania działań o charakterze niezgodnym z obowiązującymi przepisami prawa, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za czyny sprzeczne z prawem.



4. Uczestnik projektu zobowiązuje się do zgłaszania do gminy wszelkich awarii użyczonego sprzętu i urządzeń dostępowych do sieci Internet (m.in. przerwy w nadawaniu sygnału internetowego i/lub problem z jego odbiorem).
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do współpracy ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację Projektu.
6. Uczestnik projektu zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) używania użyczonego sprzętu zgodnie z podręcznikiem użytkownika (instrukcją obsługi);
  - 2) zgodnej z przeznaczeniem eksploatacji i obsługi użyczonego sprzętu;
  - 3) utrzymania użyczonego sprzętu w należyтым stanie technicznym;
  - 4) niedokonywania zmian w konfiguracji zainstalowanego fabrycznie oprogramowania;
  - 5) przestrzegania zasad BHP, dotyczących obsługi sprzętu komputerowego;
  - 6) pokrycia szkody w pełnej wysokości, odpowiadającej stracie w przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu użyczonego, z przyczyn leżących po stronie Uczestnika projektu.
7. Uczestnikowi zabrania się:
  - 1) niszczenia sprzętu będącego na wyposażeniu pracowni komputerowych wskazanych w § 2 ust. 2;
  - 2) wnoszenia sprzętu z pracowni komputerowych wskazanych w § 2 ust. 2;
  - 3) modyfikowania poszczególnych elementów sprzętu użyczonego;
  - 4) samodzielnych napraw sprzętu użyczonego;
  - 5) instalowania na sprzęcie użyczonym nielegalnego oprogramowania;
  - 6) nielegalnego ściągania z Internetu plików, które są chronione prawami autorskimi;
  - 7) wykonywania czynności, naruszających prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania i innych danych (np. muzyka, filmy, książki itp.);
  - 8) wykorzystywania komputera do tworzenia, gromadzenia, prezentowania lub rozpowszechniania materiałów o treści, obrażającej uczucia innych (np. pornografia) i/lub dyskryminującej kogokolwiek z jakiegokolwiek przyczyny, w szczególności płci, rasy, wieku, niepełnosprawności, przynależności etnicznej, wyznania, orientacji seksualnej, poglądów politycznych, przekonań światopoglądowych i innych;
  - 9) wykorzystywania sprzętu użyczonego do innych celów niż użytek domowy, w tym wykorzystywania do celów prowadzenia działalności gospodarczej lub innych związanych z realizacją obowiązków służbowych;
  - 10) usuwania, odklejania oznaczeń, naklejek znajdujących się na zewnętrznej stronie sprzętu komputerowego informujących o jego zakupie w ramach Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, oraz nalepek licencyjnych i identyfikacyjnych, a także innych oznaczeń znajdujących się na użyczonym sprzęcie.

#### § 4.

1. Zwyczajne koszty związane z utrzymaniem sprzętu komputerowego (koszty eksploatacji), tak aby zachować go w stanie niepogorszonym pokrywają gminy realizujące projekt.
2. Koszty związane z naprawą uszkodzeń mechanicznych lub innych spowodowanych niewłaściwym użytkowaniem użyczonego sprzętu komputerowego nieobjętych



gwarancją, ponosi korzystający. Wszelkie awarie i uszkodzenia sprzętu należy niezwłocznie zgłaszać we właściwym Urzędzie Gminy.

#### **§ 5.**

1. Oddający sprzęt komputerowy do użytkowania w pracowniach zobowiązuje się do udzielania wsparcia technicznego poprzez:
  - 1) wykonanie przeglądów serwisowych (technicznych);
  - 2) prowadzenie formalności związanych z obsługą gwarancyjną;
  - 3) wykonanie bieżących napraw sprzętu nie kwalifikujących się jako naprawy gwarancyjne, które nie wynikają z niewłaściwego użytkowania sprzętu przez Uczestnika projektu.
2. Użyczający będzie dokonywał przeglądów technicznych sprzętu komputerowego, które będą obejmowały m.in.:
  - 1) kontrole poprawności pracy sprzętu komputerowego;
  - 2) kontrole prawidłowości działania systemu operacyjnego, zainstalowanych aplikacji oraz działania usługi dostępu do sieci Internet;
  - 3) sprawdzenie kompletności, właściwego stanu technicznego oraz prawidłowości funkcjonowania wszystkich elementów użyczonego sprzętu komputerowego;
  - 4) sprawdzenie legalności zainstalowanego oprogramowania.

#### **§ 6.**

Niniejszy Regulamin obowiązuje przez czas realizacji projektu (do 30 września 2015 r.), a następnie na 5 lat jego trwałości, nie dłużej jednak niż w okresie dostarczania Internetu.

#### **§ 7.**

1. Użytkownik sprzętu stanowiącego wyposażenie pracowni zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Gmina zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany Regulaminu dla swojej ważności zachowania wymagają formy pisemnej.

\*- Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 29/2015 Wójta Gminy Łopiennik Górny z dnia 25.05.2015r.